

ELSTER Zentrale: Funktionen und Anwendung (Lexware buchhaltung pro)

Die **ELSTER Zentrale** bietet firmenübergreifend einen Überblick über die gesendeten Steuerdaten. In der Konfiguration verwalten Sie den Datenübermittler, die Angaben zum Zertifikat und die Proxyeinstellungen. Aus dem Ausgangskorb können Sie Ihre Steuerdatenfälle gesammelt übertragen.

Funktionen der ELSTER Zentrale

Sie finden die ELSTER Zentrale im Menü 'Extras - ELSTER Zentrale'.

The screenshot shows the 'ELSTER Zentrale' interface. At the top, there are two tabs: 'Ausgangskorb' and 'Historie'. Below the tabs is a 'Standardansicht Tabelle' button. The main area contains a table with the following columns: a checkbox, 'Status', 'Firma', 'Steuerart', 'Zeitraum', 'Benu...', 'erstel...', and 'Protokoll'. Below the table, there are three buttons: 'Konfigurieren', 'Alle fehlerhaften Sendungen löschen', and 'Versenden'.

Die ELSTER Zentrale bietet diese Funktionen:

- **Konfigurieren:** In der Konfiguration hinterlegen Sie die Daten für die Übermittlung.
- **Ausgangskorb:** Im Ausgangskorb der ELSTER Zentrale können Sie Steuerdatenfälle einzeln oder gesammelt übertragen.
Die Registerkarte zeigt die **nicht erfolgreich** übermittelten Steuerdatenfälle.
- **Historie:** Diese Registerkarte zeigt die **erfolgreich** übermittelten Steuerdatenfälle.

Einzelheiten zu den Funktionen der ELSTER Zentrale finden Sie in den nächsten

Abschnitten.

ELSTER konfigurieren

Über die Schaltfläche 'Konfigurieren' öffnen Sie den Assistenten für die Konfiguration.

Lexware ELSTER Konfiguration

Datenübermittler

Hier muss der Datenübermittler angegeben werden, der für die Übertragung der Steuerdaten verantwortlich ist. Bitte korrigieren Sie gegebenenfalls die vorgeschlagenen Angaben.

Name*

Straße*

PLZ* / Ort*

Telefon

E-Mail*

[Informationen der Finanzverwaltung zur Datenschutzgrundverordnung](#)

Hilfe ELSTER-Version: 20.04 ERIC-Version: 31.7 < Zurück Weiter > **Speichern** Abbrechen

Hinterlegen Sie hier die Daten für die ELSTER-Übermittlung von Steueranmeldungen:

- **Datenübermittler:** Die Angaben zum Datenübermittler und zum ELSTER Zertifikat sind für die Übertragung von Steuerdatenfällen erforderlich. Geben Sie Name und Anschrift des Datenübermittlers ein, der für die Übertragung der Steuerdaten verantwortlich ist. Der Datenübermittler ist der Inhaber des Elsterzertifikats.
- **ELSTER Zertifikat:** Mit dem ELSTER-Zertifikat authentifiziert Sie sich als Absender einer Datenlieferung gegenüber der Finanzverwaltung. Die Steuerdaten werden mit einer elektronischen Signatur versehen. Ein ELSTER-Zertifikat gilt für alle Steuermeldungen.
Sie erhalten das Zertifikat durch eine Registrierung im ElsterOnline-Portal.
Eine Anleitung finden Sie hier: [ELSTER Zertifikat beantragen](https://www.lexware.de/support/faq/faq-beitrag/000002120/).
(<https://www.lexware.de/support/faq/faq-beitrag/000002120/>)

- **Proxy-Einstellungen (optional):** Wenn Sie einen Proxyserver verwenden, hinterlegen Sie hier die Proxyeinstellungen.

Übertragungsprotokoll	Port
HTTP	8080
HTTPS	443

Wichtig: Wenn Sie eine Firewall einsetzen, schalten Sie die Ports für die ELSTER-Übertragung frei.

Versenden aus dem Ausgangskorb

Steuerdatenfall in den Ausgangskorb legen

Um einen Steuerdatenfall in den Ausgangskorb zu legen, klicken Sie im Übertragungsdialog auf der Seite 'Datenbereitsteller' auf die Schaltfläche 'In den Ausgangskorb legen'.

Datenbereitsteller

Prüfen Sie die Angaben zum Datenbereitsteller

Der Datenbereitsteller ist verantwortlich für den Inhalt der bereitgestellten Daten. Bitte korrigieren Sie gegebenenfalls die vorgeschlagenen Angaben.

Aktiven Mandanten als Datenbereitsteller angeben
 Anderen Datenbereitsteller eintragen

Name
Straße
PLZ, Ort

Bestätigen Sie die Meldung: 'Der zu versendende Steuerdatenfall wurde in den

Ausgangskorb gelegt'.

Steuerdatenfall aus dem Ausgangskorb übertragen

Im Ausgangskorb der ELSTER Zentrale können Sie Steuerdatenfälle einzeln oder gesammelt übertragen. In der ersten Spalte selektieren Sie die Datenfälle für die Übertragung durch Setzen oder Entfernen des Hakens. Den Versand starten Sie durch Klick auf die Schaltfläche 'Versenden'.

Status der Sendungen im Ausgangskorb

Die Spalte 'Status' liefert Informationen zum Status der Steuerdatenfälle. Die Sendungen können mit diesem Status angezeigt werden:

- Fehler
- Zum Versenden bereit
- Wartet auf Protokollbereitstellung.

Je nach Status ist der Versand aus dem Ausgangskorb möglich. Einzelheiten finden Sie in den folgenden Abschnitten.

Status 'Fehler'

Die Steuerdaten sind inhaltlich nicht plausibel.

1. Um das Fehlerprotokoll zu öffnen, klicken Sie in der Spalte 'Protokoll' auf 'Details'.
2. Korrigieren Sie die fehlerhaften Daten mit Hilfe der Angaben im Protokoll.
3. Senden Sie den Steuerdatenfall erneut über das Menü 'Extras- ELSTER'.
4. Löschen Sie die fehlerhaften Vorgänge in der ELSTER Zentrale.

Einzelne Sendung: Klicken Sie rechts auf das Papierkorbsymbol  .

Alle Sendungen: Klicken Sie unten auf die Schaltfläche 'Alle fehlerhaften Sendungen löschen'.

Status 'Zum Versenden bereit'

Die Steuerdaten konnten aufgrund technischer Probleme nicht übermittelt werden, z. B.

- Der Rechner ist nicht online.
- Die ELSTER-Server sind nicht verfügbar.

Diese Vorgänge können Sie senden, nachdem die Voraussetzungen für die Übertragung korrigiert sind.

1. Prüfen Sie die Voraussetzungen für die Übertragung, z. B. die Internetverbindung oder die Verfügbarkeit der ELSTER-Server.
2. Wenn die Voraussetzungen für die Übertragung hergestellt sind, setzen Sie den Haken im Kontrollkästchen in der ersten Spalte.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche 'Erneut senden'.

Status 'Wartet auf Protokollbereitstellung'

Nach der Übermittlung einer Lohnsteuerbescheinigung wird im Ausgangskorb der Status: 'Wartet auf Protokollbereitstellung eingestellt'. Erst wenn die Protokollabholung abgeschlossen ist, gilt die Übermittlung als abgeschlossen (nur für die Protokollabholung der Lohnsteuerbescheinigung).

Hinweis zu Lohnsteuerbescheinigungen

Wenn Lohnsteuerbescheinigungen im Ausgangskorb liegen, können für diese Firma keine weiteren Lohnsteuerbescheinigungen direkt gesendet oder in den Ausgangskorb gelegt

werden. Damit ist sichergestellt, dass die zeitliche Folge auch bei Korrekturen erhalten bleibt.

Der Übertragungsdialo­g 'Lohnsteuerbescheinigung' zeigt in diesem Fall folgende Meldung: 'Für diese Firma steht bereits eine Lohnsteuerbescheinigung ... im Ausgangskorb der ELSTER Zentrale. Löschen oder übertragen Sie diese Lohnsteuerbescheinigung zunächst ...'

Historie

In der Registerkarte 'Historie' finden Sie die erfolgreich versendeten Steuerdaten.

Sie können die Liste nach Firma, Steuerart und Jahr selektieren.

Über die Schaltfläche 'Filter zurücksetzen' wird die Standardeinstellung mit allen Firmen, Steuerarten und Jahren wiederhergestellt.

Durch Klick auf 'Protokoll' öffnen Sie die Vorschau des Übertragungsprotokolls.

Hinweis: Die **Löschfunktion**  steht in dieser Registerkarte nicht zur Auswahl. Die

Historie der gesendeten Steuerdaten soll bestehen bleiben.