

Salden der Berichte neu berechnen

Für die Neuberechnung der Salden in den Berichten und Auswertungen nutzen Sie die Funktion 'Saldenneuberechnung'.

Hinweise

- Die Saldenneuberechnung erfolgt für das aktive Jahr.
- Die Berechnung umfasst Stapelbuchungen und Journalbuchungen.
- **Wichtig:** Die Dauer der Saldenneuberechnung ist abhängig von der Anzahl der Buchungssätze. Bei einem großen Datenbestand kann die Berechnung längere Zeit dauern. Während der Saldenneuberechnung können Sie keine anderen Tätigkeiten im Programm durchführen.

Vorgehen Lexware buchhaltung/plus



1. Öffnen Sie das Menü 'Extras – Salden neu berechnen'.
2. Klicken Sie auf 'Starten'.
3. Das Programm errechnet die Saldenstände neu.
4. Bestätigen Sie die Meldung 'Neuberechnung der Salden durchgeführt'.

Vorgehen Lexware buchhaltung pro



Hinweise

- **Umsatzsteuer-Voranmeldungen im Ausgangskorb der ELSTER Zentrale**

Die Saldenneuberechnung betrifft auch die Umsatzsteuer-Voranmeldungen im Ausgangskorb der ELSTER-Zentrale. Löschen Sie Umsatzsteuer-Voranmeldungen mit fehlerhaften Salden im Ausgangskorb der ELSTER-Zentrale, bevor Sie die Saldenneuberechnung durchführen. Übertragen Sie die Umsatzsteuer-Voranmeldungen nach der Saldenneuberechnung wieder in den Ausgangskorb.

- **Programmberechtigungen**

Für die Saldenneuberechnung benötigen Sie folgende Benutzerrechte: 'Supervisor' oder 'Buchhaltungsleiter'.

Salden neu berechnen

1. Öffnen Sie das Menü 'Extras – Saldenneuberechnung'.
2. Klicken Sie auf 'Start'.
3. Das Programm errechnet die Saldenstände neu.
4. Bestätigen Sie die Meldung 'Neuberechnung der Salden durchgeführt'.